

28.09.2020 133-048
2020
г. Мегион

СОГЛАШЕНИЕ

№ внесения изменений в коллективный договор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1»

г. Мегион

«17» декабря 2020г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» в лице директора Петряева Александра Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Работодатель, с одной стороны и работники МАОУ «СОШ №1», в лице представителя Бурановой Халиды Халиковны, действующего на основании Протокола собрания работников от 28.09.2020г. №1, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии со ст. 44 Трудового кодекса Российской Федерации, п.1.6 Коллективного договора и Протокола коллективных переговоров от 17.12.2020 г. №2, решили внести следующие изменения в действующий Коллективный договор:

1. В тексте коллективного договора слова «Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1»» заменить словами «Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1»».

2. В тексте коллективного договора слова «представитель – председатель профсоюза Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1»» заменить словами «представитель работников Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1»».

3. В тексте коллективного договора слово «профсоюз» заменить «словом представитель работников.»

4. В приложении 3 «Правила внутреннего трудового распорядка» к Коллективному договору пункт 2.1.раздела II «Порядок приема и увольнения работников» изложить в следующей редакции «При заключении трудового договора лицо, поступившее на работу, предоставляет работодателю:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 ТК РФ), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица,

имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию.

При заключении трудового договора впервые работодателем оформляется трудовая книжка. В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине работодатель обязан по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформить новую трудовую книжку.

Запрещается требовать от лица, поступающего на работу, документы, не предусмотренные законодательством РФ (ст. 65 ТК РФ).»

5. Дополнить коллективный договор пунктом 2.1.1. в следующей редакции: «Работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника (далее - сведения о трудовой деятельности) и представляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.

В сведения о трудовой деятельности включаются информация о работнике, месте его работы, его трудовой функции, переводах работника на другую постоянную работу, об увольнении работника с указанием основания и причины прекращения трудового договора, другая информация, предусмотренная ТК РФ и иными федеральными законами.

В случаях, установленных ТК РФ, при заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю сведения о трудовой деятельности вместе с трудовой книжкой или взамен ее. Сведения о трудовой деятельности могут использоваться также для исчисления трудового стажа работника, внесения записей в его трудовую книжку (в случаях, если в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом на работника ведется трудовая книжка) и осуществления других целей в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Лицо, имеющее стаж работы по трудовому договору, может получать сведения о трудовой деятельности:

у работодателя по последнему месту работы (за период работы у данного работодателя) на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии у работодателя);

в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом;

в Пенсионном фонде Российской Федерации на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Работодатель обязан предоставить работнику (за исключением случаев, если в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом на работника ведется трудовая книжка) сведения о трудовой деятельности за период работы у данного работодателя способом, указанным в заявлении работника (на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии у работодателя)), поданном в

письменной форме или направленном в порядке, установленном работодателем, по адресу электронной почты работодателя:

в период работы не позднее трех рабочих дней со дня подачи этого заявления;
при увольнении в день прекращения трудового договора.

В случае выявления работником неверной или неполной информации в сведениях о трудовой деятельности, представленных работодателем для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации, работодатель по письменному заявлению работника обязан исправить или дополнить сведения о трудовой деятельности и представить их в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.»

6. Дополнить второй абзац пункта 5.5. раздела 5 коллективного договора следующей выплатой: «единовременная выплата работникам образовательных организаций городского округа города Мегион за работу по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в пунктах проведения единого государственного экзамена, а также экспертам региональных предметных комиссий.»

7. Дополнить пункт 5.5. раздела 5 коллективного договора следующими абзацами: «Единовременная выплата работникам образовательных организаций городского округа города Мегион за работу по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в пунктах проведения единого государственного экзамена, а также экспертам региональных предметных комиссий (далее - ГИА) осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда, формируемого организацией в соответствии с Положением об оплате труда работников МАОУ «СОШ №1».

Единовременная выплата осуществляется работникам образовательных организаций городского округа города Мегион, участвующим в проведении единого государственного экзамена в пунктах проведения единого государственного экзамена, а также экспертам региональных предметных комиссий в случае введения на территории автономного округа режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации.

Единовременная выплата устанавливается в размере 1000 рублей за каждый день выполнения обязанностей при проведении ГИА с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, на основании ведомости.

Единовременная выплата за проверку диагностических работ осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда, формируемого организацией в соответствии с Положением об оплате труда работников МАОУ «СОШ №1».

Единовременная выплата за проверку диагностических работ осуществляется по завершении работы региональных предметных комиссий на основании ведомости, содержащей сведения об объемах выполненных работ, исходя из:

видов деятельности педагогических работников;

количества фактически отработанных часов при выполнении возложенных функциональных обязанностей;

количества проверенных письменных работ (при условии проверок одной работы не более чем двумя педагогическими работниками, привлекаемыми в качестве экспертов региональных предметных комиссий);

стоимости одного часа работы (стоимости проверки одной работы), учитывающей районный коэффициент, процентную надбавку за работу в местности, приравненной к районам Крайнего Севера, работу с персональными данными в соответствии с Положением об оплате труда работников МАОУ «СОШ №1».)»

8. Раздел IX «Взаимодействие работодателя и профсоюза» Коллективного договора исключить.

Изменения, указанные в пунктах 4, 5 вступают в силу с момента подписания настоящего соглашения и распространяют действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

Изменения, указанные в пункте 1 вступают в силу с момента подписания настоящего соглашения и распространяют действие на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2020 года.

Изменения, указанные в пунктах 2, 3, 6, 7, 8 вступают в силу с момента подписания настоящего соглашения и распространяют действие на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2020 года.

От работодателя:

От работников:

Директор МАОУ «СОШ №1»

Представитель работников МАОУ «СОШ №1»



А.В.Петряев

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Х.Х.Буранова', written over a horizontal line.

Х.Х.Буранова